



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

nr NdS/529081/2021/2022

pt. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”,

§ 1

Ilekróć jest mowa o:

1. Projekcie/Programie – należy przez to rozumieć projekt nr NdS/529081/2021/2022 pn. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”, który jest dofinansowany ze środków budżetu państwa w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Nauka dla Społeczeństwa” (obszar Humanistyka – Społeczeństwo – Tożsamość). Kwota dofinansowania: 1 274 053,00 zł, całkowita wartość projektu: 1 274 053,00 zł. Umowa o realizację nr NdS/529081/2021/2022 z dnia 07.02.2022 r.
2. Wniosku o finansowanie – należy przez to rozumieć wniosek o finansowanie projektu w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Nauka dla Społeczeństwa”, nr projektu NdS/529081/2021/2022 pn. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”.
3. Wykonawcy/Organizatorze – należy przez to rozumieć Wykonawcę projektu pn. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”, tj. Fundację Polskiej Akademii Nauk (dalej również jako: Fundacja PAN / FPAN).
4. Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie nr NdS/529081/2021/2022 pn. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”.
5. Uczestniku projektu – należy przez to rozumieć osoby bezpośrednio korzystające z udzielanego wsparcia, czyli Uczestników i Uczestniczki zajęć grupowych oraz indywidualnego wsparcia mentoringowego.
6. Zajęcia grupowe – należy przez to rozumieć specjalistyczne zajęcia grupowe w formie spotkań/warsztatów/treningów/wykładów/ćwiczeń, organizowane przez Wykonawcę dla Uczestników projektu (20 osób na zajęciach w województwie lubelskim oraz 20 osób na zajęciach w województwie mazowieckim) w zakresie rozwijania wiedzy, umiejętności i kompetencji z obszaru opisanego w Modelu wsparcia.
7. Indywidualne wsparcie mentoringowe – należy przez to rozumieć wsparcie udzielane Uczestnikowi projektu przez eksperta (psychologa/pedagoga ze stopniem naukowym), mające na celu przygotowanie kompleksowego rozwiązania interdyscyplinarnego problemu. Mentor pomoże w doborze metod i narzędzi rozwijających społeczne i humanistyczne uzdolnienia Uczestników projektu.
8. Interdyscyplinarny problem – należy przez to rozumieć złożone zagadnienie wylosowane przez Uczestników projektu, które zostanie przygotowane przez Zespół Naukowy projektu. Losowanie nastąpi w czasie pierwszego spotkania w ramach zajęć grupowych. Opracowane przez Uczestników rozwiązanie interdyscyplinarnego problemu będzie przedmiotem oceny przez Komisję Oceny Projektów, na bazie której przyznane zostaną dyplomy.
9. Model wsparcia – należy przez to rozumieć opracowanie przygotowane przez Zespół Naukowy projektu pt. „Raport zawierający analizę działań niezbędnych do rozwijania umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów uzdolnionych społecznie i humanistycznie”, nazwany „Modelem wsparcia uczniów uzdolnionych społecznie i humanistycznie”.



10. Zespół Naukowy projektu – należy przez to rozumieć grupę ekspertów (psychologów i pedagogów ze stopniem naukowym), którzy stanowią kadrę zaangażowaną przez Wykonawcę do realizacji wybranych działań przewidzianych we wniosku o finansowanie.
11. Kadra Instytucjonalna projektu – należy przez to rozumieć kadrę organizacyjną oraz inne podmioty, zatrudnione bądź wybrane przez Wykonawcę do obsługi i realizacji działań przewidzianych we wniosku o finansowanie projektu.
12. Komisja Oceny Projektów – należy przez to rozumieć grupę ekspertów Fundacji Polskiej Akademii Nauk, w skład której wejdą członkowie Zespołu Naukowego projektu, kadra instytucjonalna oraz przedstawiciele Rady Naukowej projektu. Ostateczny skład Komisji Oceny Projektów wskaże Opiekun Instytucjonalny.

§ 2

Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie „**@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej**”.
2. Projekt jest realizowany od 07.02.2022 r. do 06.01.2024 r. przez Fundację Polskiej Akademii Nauk (dalej: Wykonawca; Organizator) i jest dofinansowany ze środków budżetu państwa w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Nauka dla Społeczeństwa”; numer projektu: NdS/529081/2021/2022.
3. Projekt jest skierowany do uczniów klas 6-8 wybranych szkół podstawowych oraz uczniów wybranych szkół ponadpodstawowych z obszaru województwa lubelskiego oraz mazowieckiego, jak również rodziców uczniów biorących udział w projekcie oraz nauczycieli i pedagogów ze szkół wybranych do udziału w projekcie.
4. Projekt jest działaniem pilotażowym o zasięgu wojewódzkim.
5. Wykonawca ma prawo zaprosić do współpracy w organizacji Programu partnerów: uczelnie, jednostki naukowe, organy administracji rządowej i samorządowej, szkoły publiczne i prywatne, medialnych i internetowych, organizacje pozarządowe i eksperckie, inne instytucje publiczne bądź prywatne, nauczycieli akademickich, nauczycieli i pedagogów szkół podstawowych ponadpodstawowych oraz ekspertów z dziedzin naukowych związanych z tematyką Programu.
6. Zadaniem Wykonawcy jest w szczególności organizacja Programu zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu, zapewnienie logistyki oraz środków finansowych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia oraz wsparcie Zespołu Naukowego projektu w realizacji działań. Wykonawca dba również o należyłą komunikację z Uczestnikami projektu oraz prowadzi działania promocyjne upowszechniające efekty działań projektowych.
7. Nadzór nad prawidłową realizacją projektu sprawuje Kadra Instytucjonalna projektu.

§ 3

Informacje o zajęciach grupowych

1. Zajęcia grupowe realizuje Fundacja Polskiej Akademii Nauk (Wykonawca).
2. W projekcie zaplanowano zadanie, w ramach którego przewidziano realizację zajęć grupowych dla 40 Uczestników (uczniów/rodziców/nauczycieli) – 20 zamieszkujących województwo lubelskiego oraz 20 zamieszkujących województwo mazowieckie. Należą do nich: uczniowie klas 6-8 wybranych szkół podstawowych oraz uczniowie wybranych szkół ponadpodstawowych z obszaru województwa lubelskiego i mazowieckiego wg następującego podziału: maksymalnie 5 szkół podstawowych z województwa lubelskiego, maksymalnie 5 szkół podstawowych z województwa mazowieckiego oraz maksymalnie 5 szkół ponadpodstawowych z województwa lubelskiego i maksymalnie 5 szkół ponadpodstawowych z województwa mazowieckiego.



3. Zajęcia grupowe odbywają się w Lublinie (dla Uczestników zamieszkujących obszar województwa lubelskiego oraz w Warszawie (dla Uczestników zamieszkujących obszar województwa mazowieckiego).
4. Zajęcia grupowe co do zasady są organizowane jako spotkania w trybie stacjonarnym. W przypadku wystąpienia uzasadnionych, obiektywnych przesłanek Wykonawca zastrzega sobie prawo do organizacji zajęć w formie hybrydowej bądź zdalnej.
5. Zajęcia grupowe rozpoczynają się w listopadzie 2022 roku i potrwać do lipca 2023 roku.
6. Program oraz terminy zajęć grupowych zostaną przedstawione Uczestnikom projektu nie później, niż w trakcie pierwszego spotkania w ramach zajęć grupowych.
7. Zakres tematyczny zajęć grupowych opracowuje Zespół Naukowy projektu.
8. Średni wymiar zajęć grupowych wynosi 8 godzin szkoleniowych (45-minutowych).
9. Wykonawca zakłada organizację 576 godzin zajęć grupowych: 288 godzin w województwie lubelskim oraz 288 w województwie mazowieckim (144 godziny przypadające na daną grupę uczestników).

§ 4

Informacje o indywidualnym wsparciu mentoringowym

1. W ramach udziału w projekcie przewiduje się indywidualne wsparcie mentoringowe w postaci:
 - spotkań z mentorem (organizowanych zarówno jako spotkania bezpośrednie, jak i w trybie zdalnym), udzielania porad eksperckich oraz przekazania niezbędnej wiedzy merytorycznej i metodycznej w zakresie opracowania projektu rozwiązania do wylosowanego przez Uczestnika interdyscyplinarnego problemu,
 - udzielania dodatkowych informacji oraz przekazywania materiałów uzupełniających do zagadnień poruszanych w trakcie zajęć grupowych,
 - przekazywania fachowej, rzetelnej i aktualnej wiedzy w przedmiocie związanym z realizacją celów projektu oraz pilotażowym wdrożeniu Modelu wsparcia.
2. Średni wymiar indywidualnego wsparcia mentoringowego wynosi 18 godzin zegarowych, przypadających na jednego Uczestnika projektu.
3. Dokumentem potwierdzającym przeprowadzenie indywidualnego wsparcia mentoringowego jest formularz/karta usługi podpisana przez mentora i zaakceptowana przez Uczestnika projektu (gdy Uczestnik jest osobą niepełnoletnią wymagane jest potwierdzenie dodatkowo przez jej/jego opiekuna prawnego). Dopuszczalne jest zaakceptowanie formularza/karty usługi poprzez potwierdzenie przesłane pocztą elektroniczną.

§ 5

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. W projekcie mogą uczestniczyć uczniowie klas 6-8 z wybranych szkół podstawowych oraz uczniowie wybranych szkół ponadpodstawowych, którzy spełniają kryteria rekrutacji.
2. Wyboru placówek biorących udział w projekcie dokonuje Zespół Naukowy projektu na podstawie uzupełnionego formularza zgłoszeniowego szkoły (wzór formularza stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu) oraz na podstawie kryteriów, o których mowa w Załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu – opis etapów rekrutacji.
3. Kryteria formalne rekrutacji Uczestników projektu:
 - a) status ucznia szkoły objętej wsparciem:
 - uczeń klasy 6, 7 lub 8 szkoły podstawowej z obszaru województwa lubelskiego, wybranej do udziału w Programie;



- uczeń klasy 6, 7 lub 8 szkoły podstawowej z obszaru województwa mazowieckiego, wybranej do udziału w Programie;
 - uczeń szkoły ponadpodstawowej z obszaru województwa lubelskiego, wybranej do udziału w Programie;
 - uczeń szkoły ponadpodstawowej z obszaru województwa mazowieckiego, wybranej do udziału w Programie.
- b) złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych:
- formularza Uczestnika/Uczestniczki (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) wraz z Oświadczeniem Uczestnika projektu (dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych) (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu),
 - *Aplikacji APC*,
 - zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział w projekcie, w przypadku zgłoszenia dokonanego przez ucznia/uczennicę niepełnoletniego/nią (Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu).
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości wzięcia udziału w Programie.
5. Wybór uczniów do udziału w Programie będzie odbywał się według potrzeb, tj. uczeń musi przejawiać uzdolnienia w obszarze nauk społecznych bądź humanistycznych (stwierdzone na podstawie autorskiej *Aplikacji APC* – narzędzia specjalnie skonstruowanego przez Wykonawcę na potrzeby realizacji projektu), bez względu na: płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wykształcenie, wiek lub orientację seksualną.

§ 6

Procedura rekrutacji Uczestników projektu

1. Rekrutacja jest prowadzona przed rozpoczęciem planowanych działań związanych z organizacją zajęć grupowych, aż do zrekrutowania pełnej liczby Uczestników projektu, przewidzianej we wniosku o finansowanie.
2. Rekrutacja będzie miała charakter celowy i skierowana będzie do uczniów klas 6-8 szkół podstawowych oraz uczniów szkół ponadpodstawowych, wybranych do udziału w Programie.
3. Forma rekrutacji: bezpośrednia – organizowanie spotkań informacyjnych w wybranych szkołach z obszaru województwa lubelskiego oraz mazowieckiego; korespondencyjna – pisemna informacja do wybranych szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych z obszaru województwa lubelskiego oraz mazowieckiego; telefoniczna; za pośrednictwem poczty elektronicznej. W przypadku problemów z rekrutacją zakłada się zwiększenie wymiaru rekrutacji bezpośredniej.
4. Rekrutacja ma charakter dwuetapowy. Szczegółowy opis obu etapów znajduje się w Załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Procedura rekrutacji zakłada:
 - pomoc przy wypełnianiu dokumentów rekrutacyjnych,
 - prowadzenie indywidualnych wywiadów z potencjalnymi Uczestnikami podczas rekrutacji, w celu dostosowania wsparcia do ich indywidualnych potrzeb,
 - używanie języka wrażliwego na płeć.
6. Dokumenty rekrutacyjne są upublicznione na stronie internetowej Wykonawcy - www.fundacijapan.pl, na stronie projektu: www.talenton.pl oraz w Biurze Projektu (Fundacja Polskiej Akademii Nauk, ul. Turystyczna 44, 20-207 Lublin).
7. Wzory dokumentów rekrutacyjnych zostaną przekazane wszystkim potencjalnym Uczestnikom projektu – uczniom szkół wybranych do udziału w Programie.



8. Dokumenty rekrutacyjne złożone poza terminem rekrutacji, podanym na stronie internetowej projektu www.talenton.pl, mogą zostać odrzucone przez Wykonawcę w procesie rekrutacji.
9. Informacje o wszystkich etapach realizacji projektu, w tym w szczególności dotyczące rekrutacji, umieszczane są na bieżąco na stronie internetowej projektu www.talenton.pl.
10. Wykonawca zastrzega sobie możliwość zawieszenia naboru kandydatów w przypadku, gdy liczba złożonych dokumentów rekrutacyjnych, w tym zgłoszeń szkół do udziału w Programie, przekroczy 150% planowanej liczby szkół przewidzianej do udziału w Programie bądź liczby osób przewidzianej do udziału w Programie w ramach danej tury rekrutacji.
11. Wszelkie informacje dot. rekrutacji można uzyskać w biurze projektu: ul. Turystyczna 44, 20-207 Lublin, tel. (81) 745 0 500.
12. Kadra Instytucjonalna projektu dokona weryfikacji złożonych dokumentów pod względem formalnym. Listę osób biorących udział w projekcie sporządzi Zespół Naukowy projektu, który dokona oceny merytorycznej dokumentów rekrutacyjnych.
13. Informację o zakwalifikowaniu się do projektu Wykonawca przesyła do wybranych osób na adres e-mail, wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
14. W pierwszej kolejności przeprowadzana jest ocena formalna formularza Uczestnika/Uczestniczki (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu). Za niespełnienie kryteriów formalnych, skutkujące odrzuceniem formularza i pozostawieniem go bez oceny, uważa się: niepodpisanie wymaganych oświadczeń i nieuzupełnienie danych pozwalających na ocenę przynależności kandydata do grupy docelowej. Istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia błędów formalnych w formularzu Uczestnika/Uczestniczki. O konieczności i sposobie uzupełnienia błędów formalnych w formularzu Wykonawca powiadamia kandydata, niezwłocznie po ich wykryciu. Jednocześnie, jeżeli na etapie oceny formularza Uczestnika/Uczestniczki stwierdzi się, iż osoba nie przynależy do grupy docelowej projektu nie podlega on dalszej ocenie. Do oceny merytorycznej weryfikacji predyspozycji zostają przekazane wyłączenie formularze poprawne pod względem formalnym.
15. Postanowienia Kadry instytucjonalnej oraz Zespołu Naukowego projektu odnośnie do listy rankingowej szkół oraz uczniów wybranych do udziału w projekcie są ostateczne.
16. Szkoła, dokonując zgłoszenia do udziału w Programie, potwierdza zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
17. Każdy Uczestnik projektu podczas indywidualnego zgłoszenia do udziału w Programie potwierdza zapoznanie się z treścią niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
18. W przypadku zakwalifikowania się do projektu osób z niepełnosprawnościami i/lub zdiagnozowania specjalnych potrzeb w zakresie dostosowania pomieszczeń, materiałów i produktów do osób niepełnosprawnych, uruchomiony zostanie specjalny mechanizm dostosowawczy. Kadra Instytucjonalna projektu podejmie adekwatne działania w celu eliminacji barier zgodnie z zasadą racjonalizacji usprawnień, gdyby taka potrzeba się pojawiła w trakcie realizacji projektu.

§ 7

Zasady udziału w zajęciach grupowych

1. Udział w zajęciach grupowych potwierdzany jest podpisem na liście obecności.
2. W przypadku organizacji zajęć w trybie hybrydowym bądź zdalnym, za udział w zajęciach grupowych uznaje się zalogowanie Uczestnika projektu do platformy internetowej służącej przeprowadzeniu wideokonferencji (dostarczanej przez Wykonawcę bezpłatnie dla Uczestników projektu).
3. Zajęcia grupowe co do zasady odbywają się w sobotę.
4. Pojedyncze spotkanie w ramach zajęć grupowych odbywa się w wymiarze 8 godzin szkoleniowych (45-miutowych).



5. Zajęcia grupowe co do zasady odbywają się w godzinach 9:30-16:30.
6. Uczestnik projektu otrzymuje bezpłatnie w ramach zajęć grupowych:
 - a) catering w dniu spotkania w ramach zajęć grupowych, na który składa się obiad oraz zestaw przekąsek i napoje,
 - b) materiały dydaktyczno-szkoleniowe.
7. Uczestnik projektu może ubiegać się o pokrycie przez Wykonawcę kosztów za dojazd na zajęcia grupowe w kwocie nie wyższej niż koszt biletu kolejowego II klasy lub – w przypadku braku komunikacji kolejowej – koszt biletu autobusowego, z pełnym wykorzystaniem taryf ekonomicznych i niżkowych.
8. Uczestnikom projektu nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu na zajęcia grupowe za przejazd komunikacją miejską.
9. Pokrycie kosztów dojazdu na zajęcia grupowe możliwe jest jedynie po przedłożeniu Wykonawcy biletów PKP lub biletów autobusowych w obie strony.
10. Dojazd na zajęcia grupowe prywatnym samochodem (koszt paliwa) nie jest refundowany.
11. Wykonawca nie pokrywa kosztów noclegów Uczestników projektu.
12. Wykonawca nie pokrywa kosztów przejazdu rodziców/opiekunów prawnych uczniów biorących udział w projekcie.
13. Wykonawca zastrzega sobie możliwość pokrycia jedynie części kosztów w przypadku, gdy suma kosztów podróży Uczestnika projektu przekroczy wartość 30 zł za 1 dzień zajęć grupowych.
14. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy Uczestników w przypadku:
 - a) samodzielnej rezygnacji Uczestnika Projektu na pisemny wniosek przedłożony Wykonawcy wraz z podaniem przyczyny rezygnacji,
 - b) zawieszenia w prawach ucznia przez kierownika placówki na podstawie uchwały rady pedagogicznej szkoły wybranej do udziału w Programie,
 - c) nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć grupowych.
15. Skreślenia Uczestnika Projektu z listy Uczestników dokonuje Opiekun Instytucjonalny projektu.

§ 8

Praca Komisji Oceny Projektów oraz system nagradzania

1. Opiekun Instytucjonalny, w porozumieniu z Kierownikiem Naukowym Projektu i kadrami instytucjonalną, powołuje Komisję Oceny Projektów (zwaną dalej: Komisją, KOP) oraz Przewodniczącego Komisji.
2. W skład Komisji mogą wchodzić: Opiekun Instytucjonalny, Kierownik Naukowy Projektu, przedstawiciele Rady Naukowej projektu, członkowie Zespołu Naukowego projektu, Opiekun Naukowy Zespołu, przedstawiciele Kadry Instytucjonalnej projektu oraz wskazani przez Opiekuna Instytucjonalnego przedstawiciele Wykonawcy.
3. Członkowie KOP upoważnieni są do przetwarzania danych osobowych Uczestników Programu w zakresie realizacji swoich zadań.
4. Zadaniem Komisji jest ocena przygotowanych przez Uczestników projektów rozwiązań interdyscyplinarnych problemów, a w szczególności:
 - a) ustalenie zasad oceny prac i ocenienie prac,
 - b) sporządzenie pisemnej oceny rozwiązań interdyscyplinarnych problemu przygotowanych przez Uczestników projektu,
 - c) ustalanie listy wyróżnionych Uczestników projektu, zgodnie z niniejszym podziałem: przyznanie 4 wyróżnień Dyplom Laureata; przyznanie 4 wyróżnień Dyplom Uznania za zdobycie bardzo dobrego wyniku; przyznanie 4 wyróżnień Dyplom Uznania za zdobycie dobrego wyniku; przyznanie Dyplomów Uczestnika dla pozostałych Uczestników projektu, którzy ukończyli Program.



5. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów jej członków, w głosowaniu imiennym, w obecności co najmniej połowy składu. W razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Uczestnik projektu, który przedstawił rozwiązanie interdyscyplinarnego problemu, ma prawo wglądu do pisemnej oceny, sporządzonej przez KOP w terminie do końca realizacji Programu. Pisemny wniosek o wgląd do oceny Uczestnik projektu składa do Wykonawcy.
7. Jeżeli członek KOP pełni jednocześnie rolę mentora, nie bierze udziału w pracach Komisji nad oceną rozwiązania interdyscyplinarnego problemu, przygotowanego przez Uczestnika projektu, któremu dany mentor udzielał indywidualne wsparcie mentoringowe.
8. Wyróżnienia przyznawane są z zachowaniem następujących kryteriów: 1 Dyplom Laureata dla ucznia klasy 6, 7 lub 8 szkoły podstawowej z obszaru województwa lubelskiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Laureata dla ucznia klasy 6, 7 lub 8 szkoły podstawowej z obszaru województwa mazowieckiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Laureata dla ucznia szkoły ponadpodstawowej z obszaru województwa lubelskiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Laureata dla ucznia szkoły ponadpodstawowej z obszaru województwa mazowieckiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Uznania za zdobycie bardzo dobrego wyniku dla ucznia klasy 6, 7 lub 8 szkoły podstawowej z obszaru województwa lubelskiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Uznania za zdobycie bardzo dobrego wyniku dla ucznia klasy 6, 7 lub 8 szkoły podstawowej z obszaru województwa mazowieckiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Uznania za zdobycie bardzo dobrego wyniku dla ucznia szkoły ponadpodstawowej z obszaru województwa lubelskiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Uznania za zdobycie bardzo dobrego wyniku dla ucznia szkoły ponadpodstawowej z obszaru województwa mazowieckiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Uznania za zdobycie dobrego wyniku dla ucznia klasy 6, 7 lub 8 szkoły podstawowej z obszaru województwa lubelskiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Uznania za zdobycie dobrego wyniku dla ucznia klasy 6, 7 lub 8 szkoły podstawowej z obszaru województwa mazowieckiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Uznania za zdobycie dobrego wyniku dla ucznia szkoły ponadpodstawowej z obszaru województwa lubelskiego, wybranej do udziału w Programie; 1 Dyplom Uznania za zdobycie dobrego wyniku dla ucznia szkoły ponadpodstawowej z obszaru województwa mazowieckiego, wybranej do udziału w Programie. Pozostali Uczestnicy, którzy ukończyli Program, otrzymują Dyplom Uczestnika.
9. Ustala się następujące kategorie nagród:
 - a) za otrzymanie Dyplomu Laureata – nagroda pieniężna w postaci grantu o wartości 3.500 zł,
 - b) za otrzymanie Dyplomu Uznania za zdobycie bardzo dobrego wyniku – czytnik ebook Amazon Kindle Paperwhite (lub zbliżony),
 - c) za otrzymanie Dyplomu Uznania za zdobycie dobrego wyniku – bon podarunkowy o wartości 200 zł do wykorzystania w księgarni internetowej,
 - d) za otrzymanie Dyplomu Uczestnika – ozdobny certyfikat potwierdzający udział i ukończenie Programu.
10. Warunkiem ukończenia Programu jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć grupowych oraz przedłożenie KOP rozwiązania interdyscyplinarnego problemu najpóźniej do 1 czerwca 2023 roku.
11. Tryb pracy oraz terminy posiedzeń Komisji określa Przewodniczący Komisji.
12. Decyzje Komisji są ostateczne.
13. Wyróżnienia zostaną wręczone Uczestnikom projektu w czasie ostatniego spotkania w ramach zajęć grupowych, przewidzianego dla danej grupy Uczestników.



§ 9

Przepisy końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Obowiązki i prawa Uczestnika projektu reguluje niniejszy Regulamin rekrutacji i udziału projekcie.
3. Przetwarzanie danych osobowych, w wyniku i w celu realizacji zadań wynikających z Regulaminu, odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 2018 r. poz. 1000).
4. Pełnoletni Uczestnicy oraz rodzice i opiekunowie prawni niepełnoletnich Uczestników, w chwili złożenia formularza zgłoszeniowego wraz z Oświadczeniem dot. zgody na przetwarzanie danych osobowych, wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika na potrzeby realizacji projektu oraz opublikowanie imienia i nazwiska Uczestnika w mediach oraz stronach internetowych Wykonawcy w przypadku otrzymania przez Uczestnika nagrody, o której mowa w § 8 pkt. 8.
5. W przypadkach zaistnienia sytuacji nieokreślonej niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Wykonawca.
6. Regulamin udostępniony jest do wglądu na stronie internetowej projektu, na stronie internetowej Wykonawcy oraz w biurze projektu.
7. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.
8. Wykonawca ma możliwość dokonania zmian w Regulaminie, o czym powiadamia pisemnie (dopuszczalne jest poinformowanie z wykorzystaniem poczty elektronicznej) Uczestników projektu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza Uczestnika / Uczestniczki projektu

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Uczestnika projektu

Załącznik nr 3 – Wzór formularza zgłoszeniowego szkoły

Załącznik nr 4 – Etapy rekrutacji

Załącznik nr 5 – Wzór zgody rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej na udział w Programie



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



Załącznik nr 1 – Wzór formularza Uczestnika / Uczestniczki projektu
projektu „@talentON – Program wsparcia i rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”

Nazwa	Dane Uczestnika/Uczestniczki
Imię i nazwisko	
Data urodzenia	
Narodowość	
Pełna nazwa i adres reprezentowanej szkoły	
Klasa / profil klasy (jeśli występuje)	
Czy jesteś objęta/y wsparciem w ramach innych projektów/ programów finansowanych /współfinansowanych ze środków europejskich/z budżetu państwa? Jeżeli tak, wpisz nazwę(y) projektu(ów)	



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



Dane kontaktowe Uczestniczki /Uczestnika (miejsce zamieszkania)	Województwo	
	Miasto/gmina	
	Miejscowość	
	Ulica	
	Nr budynku	
	Nr lokalu	
	Kod pocztowy	
	Poczta	
Telefon kontaktowy* (Uczestniczki/Uczestnika i/lub rodzica/opiekuna prawnego) *proszę o dopisanie kto jest właścicielem podanego numeru telefonu – Uczestniczka/Uczestnika czy rodzic/opiekun prawny		
Adres e-mail Uczestniczki/Uczestnika i/lub rodzica/opiekuna prawnego* (pole wymagane) *proszę o dopisanie kto jest właścicielem podanego adresu e-mai – Uczestniczka/Uczestnika czy rodzic/opiekun prawny		
Jestem osoba z niepełnosprawnościami (należy dołączyć orzeczenie)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> ODMOWA ODPOWIEDZI	



Oświadczenia

Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie nr NdS/529081/2021/2022 pn. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej” wraz z jego załącznikami – zawartymi w nim zasadami wyboru uczestników oraz akceptuję te zapisy;
2. Będę aktywnie uczestniczyć we wszystkich zajęciach w ramach Projektu;
3. Zostałam/em poinformowana/y, że projekt „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej” jest dofinansowany ze środków budżetu państwa w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Nauka dla Społeczeństwa”;
4. Zobowiązuję się terminowo i rzetelnie przygotować wszelką dokumentację wynikającą z mojego udziału w Projekcie;
5. Wyrażam zgodę / Nie wyrażam zgody** na rejestrowanie i wykorzystanie mojego wizerunku do celów informacyjnych, promocyjnych oraz dokumentacji projektu.
6. Dane podane w formularzu rekrutacyjnym oraz innych oświadczeniach i dokumentach stanowiących integralną część dokumentacji aplikacyjnej są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
data i podpis ucznia*

***w przypadku uczniów niepełnoletnich podpisuje rodzic/opiekun prawny**

**** niepotrzebne skreślić**

Projekt „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”, jest dofinansowany ze środków budżetu państwa w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Nauka dla Społeczeństwa”. Numer projektu: NdS/529081/2021/2022.

Program Wsparcia @talentON został objęty Honorowym Patronatem Lubelskiego Kuratora Oświaty

Patronat nad Programem objął Instytut Badań Edukacyjnych



Załącznik nr 2 do formularza zgłoszeniowego

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”, nr projektu NdS/529081/2021/2022, przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest Minister Edukacji i Nauki, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa, adres e-mail: kancelaria@mein.gov.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (Inspektor Ochrony Danych Osobowych), adres email: inspektor@mein.gov.pl.
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków ze środków budżetu państwa w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Nauka dla Społeczeństwa”, w szczególności:
 - udzielenia wsparcia
 - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków
 - monitoringu
 - ewaluacji
 - kontroli
 - audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje
 - sprawozdawczości
 - rozliczenia projektu
 - odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania
 - zachowania trwałości projektu
 - archiwizacji
 - statystyk, badań i analiz.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
 - a) art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO);
 - b) art. 6 ust 1 lit c i e RODO w związku z art. 90w ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4 i 1237).
- 5) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Wykonawcy realizującemu projekt – Fundacja Polskiej Akademii Nauk, ul. Spokojna 1, 20-400 Lublin (Lider projektu).
- 6) Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Wykonawcę, w związku z realizacją celów, o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Nauka dla Społeczeństwa” przez Ministra Edukacji i Nauki lub Beneficjenta, ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, mogą być przetwarzane w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS, którego administratorem jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego; operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu uznania Umowy Nr NdS/529081/2021/2022 z 07.02.2022 r. o realizację projektu nr rej. NdS/529081/2021/2022 (§ 10 pkt. 4-7) za wykonaną, bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
- 8) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.
- 10) Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
- 11) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
- 12) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Ponadto, w związku z uczestnictwem w projekcie, w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię informacje nt. udziału w projekcie celem przeprowadzenia diagnozy stanu wyjściowego.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
*CZYTELNY PODPIS
UCZESTNIKA PROJEKTU***

**W przypadku uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej rodzica/prawnego opiekuna.



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



Załącznik nr 3 – Wzór formularza zgłoszeniowego szkoły

Dane instytucji (wypełnia dyrektor/wicedyrektor szkoły lub upoważniony nauczyciel)

Lp.	Nazwa
1	Pieczętka szkoły, zawierająca pełną nazwę oraz adres placówki (tzw. nagłówkowa)
2	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA) <input type="checkbox"/> miejski <input type="checkbox"/> wiejski
3	Numer RSPO szkoły:
4	Województwo
5	Powiat
6	Gmina
7	Telefon kontaktowy szkoły
8	Adres poczty elektronicznej (e-mail) szkoły
9	Adres poczty elektronicznej (e-mail) dyrektora/ki szkoły (jeśli inny niż w pkt. 8)



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



1. Oświadczam, że zapoznałam/łem się z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie nr NdS/529081/2021/2022 pn. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej” wraz z jego załącznikami, zawartymi w nim zasadami wyboru szkół oraz udziału uczniów w ww. projekcie i akceptuję jego treść.
2. Zostałam/Zostałem poinformowana/y, że projekt „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej” jest dofinansowany ze środków budżetu państwa w ramach programu Ministra Edukacji i Nauki pod nazwą „Nauka dla Społeczeństwa”.
3. Wyrażam zgodę na publikację informacji o udziale szkoły, której niniejsze zgłoszenie dotyczy, w ww. projekcie do celów promocyjnych i dokumentacji projektu.

.....
(MIEJSCOWOŚĆ I DATA)

.....
(PIECZĄTKA I PODPIS
DYREKTORA/WICEDYREKTORA
ZGŁASZAJĄCEGO/A SZKOŁĘ)



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



Załącznik nr 4 – opis etapów rekrutacji

Rekrutacja Uczestników projektu, którzy otrzymają w ramach działań pilotażowych wsparcie w projekcie, jest dwuetapowa:

I etap – rekrutacja szkół – maksymalnie 5 szkół podstawowych z województwa lubelskiego; maksymalnie 5 szkół podstawowych z województwa mazowieckiego oraz maksymalnie 5 szkół ponadpodstawowych z województwa lubelskiego; maksymalnie 5 szkół ponadpodstawowych z województwa mazowieckiego.

II etap – rekrutacja uczniów szkół wyłonionych w I. etapie: 10 uczniów ze szkół podstawowych z województwa lubelskiego; 10 uczniów ze szkół podstawowych z województwa mazowieckiego oraz 10 uczniów ze szkół ponadpodstawowych z województwa lubelskiego i 10 uczniów ze szkół ponadpodstawowych z województwa mazowieckiego.

Rekrutacja szkół na I. etapie polega na wypełnieniu przez dyrekcję szkoły lub wyznaczonego przez dyrekcję szkoły pracownika formularza zgłoszeniowego szkoły (wzór formularza stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu) w wersji papierowej i przesłanie go do Wykonawcy na adres biura projektu (Fundacja Polskiej Akademii Nauk, ul. Turystyczna 44, 20-207 Lublin).

W odpowiedzi na przesłany formularz zgłoszeniowy szkoły, w którym znajdą się dane identyfikacyjne placówki, dyrekcja i wyznaczeni reprezentanci kadry pedagogicznej otrzymają kwestionariusz zawierający następujące komponenty podlegające ocenie punktowej:

- 1) klimat kreatywny panujący w szkole (autorski Kwestionariusz Potencjału Kreatywnego Organizacji), który powinien zostać wypełniony przez co najmniej 5 reprezentantów kadry pedagogicznej danej szkoły;
- 2) zakres działań podejmowanych przez szkołę na rzecz uczniów zdolnych;
- 3) wyniki egzaminu ósmoklasisty (dotyczy szkół podstawowych) oraz matur (dotyczy szkół ponadpodstawowych) w odniesieniu do egzaminów przeprowadzonych w 2022 roku, wyrażone w staninach.

Oceny punktowej zgłoszeń dokona Zespół Naukowy projektu. W oparciu o wskazane trzy komponenty możliwe jest uzyskanie maksymalnie 154 pkt.

Bazując na uzyskanej punktacji zostanie utworzona lista rankingowa obejmująca maksymalnie 5 szkół podstawowych i maksymalnie 5 szkół ponadpodstawowych z obszaru województwa lubelskiego oraz maksymalnie 5 szkół podstawowych i maksymalnie 5 szkół ponadpodstawowych z obszaru województwa mazowieckiego, jak również lista rezerwowa (po 2 szkoły każdego typu w obu województwach).

II etap – rekrutacja uczniów szkół wyłonionych na I. etapie. Zostaną wykorzystane specjalistyczne narzędzia wskazujące na konkretne cechy bądź kompetencje oraz służące pomiarowi zdolności i uzdolnień powiązanych z zakresami nauk humanistycznych i społecznych (autorska Aplikacja APC).

Na *Aplikację APC* składają się:

A – Ankieta kandydata do udziału w Programie, zawierająca pytania dotyczące zainteresowań i aktywności podejmowanych przez ucznia (ocena punktowa). Ta część zawiera również pytania skierowane do nauczyciela/wychowawcy aplikującego ucznia.



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



P – Portfolio kandydata, a więc wykaz najważniejszych osiągnięć/dzieł ucznia/uczennicy (ocena punktowa ankiety wg ustalonych kryteriów).

C – Case, czyli propozycja rozwiązania wskazanego przez organizatora Programu problemu. Chodzi o opracowanie strategii, zasobów oraz interesującą formę prezentacji. Rozwiązanie problemu może być przedstawione w formie pisemnej lub łączącej wykorzystanie języka i elementów graficznych. Ważne, by było czytelne, zrozumiałe, a także nowatorskie i oryginalne. Wzór opisu rozwiązania problemu będzie zaprezentowany w formularzu zgłoszeniowym (ocena punktowa ankiety wg ustalonych kryteriów).

Wstępna ocena zgłoszeń odbywa się na poziomie szkoły – każda wybrana na I. etapie rekrutacji placówka ma prawo przesłać do Fundacji PAN zgłoszenia od maksymalnie 4 uczniów z danej grupy wiekowej. Wypełniona i przesłana do organizatora Programu Aplikacja APC musi zostać zatwierdzona przez dyrekcję danej szkoły i/lub upoważnionego nauczyciela. Wykonawca zastrzega sobie prawo oceny wyłącznie czterech pierwszych zgłoszeń, w przypadku otrzymania więcej niż 4 aplikacji z danej grupy wiekowej z jednej placówki.

Zgłoszone Aplikacje APC będą oceniane przez zespół ekspertów w dwóch krokach:

- ocena formalna, w tym: kompletność aplikacji, spełnienie kryterium wieku, województwa oraz charakteru uzdolnień (obszar nauk humanistycznych lub społecznych – na podstawie opisu kandydata w ankiecie);
- ocena merytoryczna Aplikacji APC – wynikiem jest suma punktów z trzech źródeł, tj. A, P i C.

Do zgłoszenia ucznia musi być dołączona również uzupełniony i podpisany formularz Uczestnika / Uczestniczki projektu (jego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz uzupełnione i podpisane oświadczenie Uczestnika projektu (jego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).

Na bazie powyższych ocen zostaną wyłonieni Beneficjenci Programu: 10 uczniów ze szkół podstawowych z województwa lubelskiego, 10 uczniów ze szkół podstawowych z województwa mazowieckiego oraz 10 uczniów ze szkół ponadpodstawowych z województwa lubelskiego i 10 uczniów ze szkół ponadpodstawowych z województwa mazowieckiego. Dodatkowo zostanie utworzona lista rezerwowa (2 osoby ze szkół podstawowych z województwa lubelskiego, 2 osoby ze szkół ponadpodstawowych z województwa lubelskiego, 2 osoby ze szkół podstawowych z województwa mazowieckiego oraz 2 osoby ze szkół ponadpodstawowych z województwa mazowieckiego). Umieszczenie na liście rezerwowej nie powoduje, że dana osoba jest uczestnikiem projektu.

Wybrani do udziału w projekcie uczniowie otrzymają wiadomość od organizatora o zakwalifikowaniu się do Programu.



Ministerstwo
Edukacji i Nauki



Załącznik nr 5 – Wzór zgody rodzica/opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej na udział w Programie

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ZGODA NA UDZIAŁ W PROJEKCIE NR Nds/529081/2021/2022
pt. „@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”

Oświadczam, że wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na udział mojego dziecka w projekcie pt.
„@talentON – Program Wsparcia i Rozwoju młodzieży szczególnie uzdolnionej”,
nr projektu Nds/529081/2021/2022